



### RELATÓRIO DE EXECUÇÃO Período de 01/06/2024 a 30/06/2024 Projeto: ÉDEN-LAR UNIDADE II - TC nº 71/18

#### 1. SUMÁRIO GERENCIAL

a. Número de crianças atendidas no mês: 111

b. Atividades Extraplano de trabalho

**Atividade realizada: Matrículas 2024**

**Descrição:** Demos continuidade às matrículas de acordo com a lista de inscritos e demanda da SEC e neste mês foi matriculada uma criança no Berçário I.

**Atividade realizada: Manutenção**

**Descrição:** Foram realizadas as seguintes manutenções:

- ❖ Adequação para uma sala de TFC;
- ❖ Capina do terreno;
- ❖ Manutenção corretiva do piso do berçário;
- ❖ Conserto do fogão

**Atividade realizada: Acompanhamento das aprendizagens do Pré I e Pré II:**

**Descrição:** Neste mês foi realizado o acompanhamento das aprendizagens do Pré I e Pré II a pedido da Secretaria de Educação e Cidadania. O acompanhamento se refere à escrita do nome com autonomia e hipótese silábica (somente para o Pré II). Foi realizado da seguinte maneira: As professoras deram uma folha em branco e pediram às crianças, de maneira individual, que escrevessem o seu nome. Além da escrita do nome com autonomia, às crianças do Pré II foi dado o campo semântico sobre lista de festa, com as palavras: Brigadeiro, coxinha, suco, Bis e a frase: O suco estava gelado. As professoras ditaram e as crianças escreverem para assim verificar a hipótese silábica.

**Atividade realizada: Mapeamento das aprendizagens dos bebês e crianças bem pequenas:**

**Descrição:** Com as crianças de **Berçário I** foi solicitado às professoras que observassem as crianças, pensando em dois questões:

- Quantos bebês se reconhecem ao ser chamado pelo nome, diferenciando-se de outras pessoas?
- Quantos bebês expressam necessidades, desejos e emoções por meio de gestos ou balbucios com intencionalidade de comunicação?

**Para as crianças do Berçário II:**

- Quantos bebês reconhecem pelo nome outras crianças e adultos de seu convívio social?



## Secretaria de Educação e Cidadania

- Quantos bebês expressam necessidades, desejos e emoções por meio de gestos, balbucios ou palavras com intencionalidade de comunicação?

### Para as crianças do Infantil I:

- Quantas crianças chamam pelo nome outras crianças e adultos de seu convívio social?
- Quantas crianças expressam desejos, necessidades, sentimentos, preferências, saberes, dúvidas, opiniões formulando frases com intencionalidade de comunicação?

Com as **crianças do Infantil II** a consigna foi a seguinte:

- Quantas crianças identificam a escrita do próprio nome em diferentes contextos?
- Quantas crianças que a seu modo desenham, traçam letras ou outros sinais gráficos? desenham, traçam letras ou sinais gráficos?

As professoras anotaram as observações no diário de bordo e depois fizeram a contagem, enviando o resultado para a Pedagoga que compilou os dados, gerando um gráfico por nível.

### c. Brigada Contra Dengue

Constituída por 05 representantes. A checagem é realizada semanalmente, através da visita a todos os espaços, fazendo o registro através de um Check- List.

Continuamos monitorando todos os espaços da creche e as professoras continuam fazendo um trabalho de conscientização com as crianças e a equipe gestora com a equipe escola.

## 2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**Meta 1 – Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos da Região do MUNICÍPIO na qual o CECOI está inserido.**

**Etapa 1.1-** Inovar as práticas pedagógicas alicerçadas no Currículo da Educação Infantil de São José dos campos, contemplando as especificidades da educação dos bebês, crianças bem pequenas e crianças pequenas, garantindo a aprendizagem e desenvolvimento integral.

**Atividade: 1.1.4 – Sistematizando.**

**Descrição:** Através dos encontros formativos, as professoras fizeram a sistematização dos temas abordados, documentando e registrando através da escrita e fotos de como aconteceu a prática na nossa Unidade Escolar. Este documento foi impresso e anexado numa pasta cujo tema é Marcas Pedagógico – Unidade II, apresentado aos novos funcionários e visitantes.

**Meta 2 – Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.**

**Etapa 2.1 – Firmar a participação efetiva das famílias na vida escolar dos bebês e das crianças.**

**Atividade 2.1.1 – Planejamento da Reunião de Pais.**

**Descrição:** O Planejamento para a Reunião de Pais foi elaborado pela equipe gestora juntamente com as professoras, através de um cronograma contendo datas e ações, contemplando as seguintes informações:



## Secretaria de Educação e Cidadania

- TFC com as professoras: Orientação para elaboração do Relatório de Acompanhamento da Aprendizagem (Individual e Coletivo).
- Escrita de um Relatório Individual: Tarefa encomendada às professoras.
- Devolutiva por escrito dos Relatórios referente à tarefa encomendada.
- Escrita dos Relatórios Individual e Coletivo.
- Entrega dos Relatórios.
- Leitura dos Relatórios pela Diretora
- Cronograma da Reunião de Pais: Data, horário e turmas.
- Post de aviso do dia e horário da Reunião de Pais de cada turma, nos grupos de WhatsApp e murais da escola.

### 3. RESULTADOS ALCANÇADOS

**Sistematizando:** Evidência da prática pedagógica através do registro das ações cotidianas.

**Planejamento da Reunião de Pais:** Elaboração de ações pelas 05 professoras e Pedagoga.

### 4. IMPACTO DAS AÇÕES NOS INDICADORES DO PROJETO

**Sistematizando:** Documento norteador do trabalho desenvolvido no Édén-Lar.

**Planejamento da Reunião de Pais:** Organização das ações para a documentação pedagógica a ser apresentada na Reunião de Pais.

  
Joancir Porto da Silva

Responsável pela Entidade

CPF: 547.933.608-82

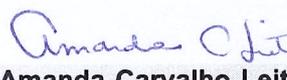
RG: 4.709.710-3

  
Luísa Alexandra Pinto Pires

Responsável Técnico

CPF: 138.466.378-90

RG: 32.419.584-9

  
Amanda Carvalho Leite

Pedagoga

CPF: 255.575.018-51

RG: 26.876.101/2

Eu, *Maria Inocência*, **APROVO** o relatório de execução das atividades referente ao Plano de Trabalho do **CECOI Édén-Lar – Unidade II** do mês de junho de 2024. As atividades descritas evidenciam as ações para o alcance das metas previstas no Plano de Trabalho para esse período. *Atenciosamente*

  
Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Matrícula: 422265/15  
Assessora de Política Educacional  
Gestora de Parceria

Maria Inocência Ribeiro Sandes  
Assessora de Política Educacional / Gestora de Parceria  
22/07/2024